

# BUREAUTIQUE

## EXCEL SUR MESURE

NEW



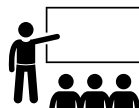
7 heures



6 personnes



Attestation de formation



En distanciel

**Public cible :** Toutes personnes ayant le besoin

**Prérequis :** Savoir utiliser un ordinateur et la souris/clavier.

## OBJECTIFS

- Connaître et personnaliser l'interface de travail
- Utiliser les fonctions de saisie, copie et déplacement dans les cellules d'un classeur
- Ajouter des formules utilisant l'adressage d'autres cellules
- Mettre en forme les cellules d'un tableau, le partager et l'imprimer
- Utiliser des fonctions Excel basiques
- Mettre en page, présenter, trier et analyser des données
- Gagner du temps dans la construction et la présentation de ses tableaux et graphiques.
- Rechercher des données en utilisant différents types de filtres

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATIONS

Attestation et certificat de fin de formation délivrés à la suite de l'évaluation finale (mise en situation, quiz et exercice).

300 €

Par pers



Rappel : Financement possible via OPCO